

**Rubrica:** Altri avvisi comunali

**Sottorubrica:** Altro avviso

**Data di pubblicazione:** KABTI 20.06.2024

**Disponibile al pubblico fino al:** 20.07.2024

**Numero di pubblicazione:** KO-TI50-0000001780

**Ente di pubblicazione**

Comune di Arbedo-Castione, Via Centro Civico 7, 6517 Arbedo

## **Concorso assunzione di un/a operatore/trice della pausa meridiana alla scuola dell'infanzia**

**Comune/Regione:** 6517 Arbedo

Concorso assunzione personale

**Il Comune di Arbedo-Castione** mette a pubblico concorso, l'assunzione di:

un/una operatore/trice della pausa meridiana alla scuola dell'infanzia;

**Dettagli del concorso:** i dettagli figurano sul bando di concorso pubblicato all'albo comunale e sul sito del Comune [www.arbedocastione.ch](http://www.arbedocastione.ch) o ottenibili presso la cancelleria comunale (tel. 091 820 11 40 - mail: [comune@arbedocastione.ch](mailto:comune@arbedocastione.ch)).

**Scadenza del concorso:** venerdì 5 luglio 2024 entro le ore 16.00.

Arbedo, 20 giugno 2024 Il Municipio



## CONCORSO ASSUNZIONE PERSONALE

Il Municipio di Arbedo-Castione apre il pubblico concorso per l'assunzione di:

**un/a operatore/trice della pausa meridiana alla scuola dell'infanzia,**  
presso l'Istituto scolastico comunale

Entrata in servizio: 2 settembre 2024  
Grado d'occupazione: 1.5h al giorno: lunedì, martedì, giovedì, venerdì - tra le 11:00 e le 14:00; escluse le vacanze scolastiche

Titoli di studio (fungeranno da titolo preferenziale, in via subordinata):

- Titolo di docente di scuola dell'infanzia e/o di scuola elementare riconosciuto dalla Conferenza svizzera dei direttori cantonali della pubblica educazione (CDPE) e/o dal Cantone;
- Titolo in ambito educativo o di un diploma come operatore socio assistenziale\*;
- Comprovata esperienza nel settore dell'infanzia con gruppi di bambini (colonie estive, animatori di doposcuola, di attività extrascolastici, famiglie diurne, campi scout, gioventù e sport,...)\*
- Facilità al lavoro a contatto con bambini in età scolastico (3-6 anni) con spiccate doti relazionali\*

\*per il/la candidato/a con tali requisiti è obbligatoria la partecipazione ad una formazione specifica organizzata dal Collegio degli Ispettori delle scuole comunali (Cisco).

Classe di stipendio:

- classe 3, calcolata su base oraria, per gli educatori o operatori socio assistenziali AFC o titolo equivalente
- classe 4, calcolata su base oraria, per il bachelor of Arts SUPSI in Primary Education o titolo equivalente, come pure educatore o operatore socio assistenziale SUP o titolo equivalente

versati in 13 mensilità a cui sono da aggiungere, per gli aventi diritto, l'indennità di famiglia e gli assegni per i figli.

Mansioni:

Sulla base dei programmi di lavoro, delle necessità di servizio e delle indicazioni dei responsabili supplisce le/i docenti titolari di scuola dell'infanzia durante la loro pausa di 30 minuti tra le ore 11:00 e le 14:00.

In particolare:

- Assicura la sorveglianza dei bambini, rispettando il mandato e la deontologia delle professioni a contatto con l'infanzia e con uno spiccato senso di responsabilità;
- Garantisce la continuità educativa con particolare attenzione all'educazione alimentare e alle norme igieniche, assicurando le condizioni igienico-sanitarie ed il benessere psico-fisico dei bambini;



- Accoglie e sostiene i bambini nel loro sviluppo psico-fisico attraverso interventi individuali e/o di gruppo per favorire il processo di socializzazione dei bambini;
- Si relaziona in modo positivo con i bambini favorendo il benessere degli stessi e sostenendoli nella vita pratica;
- Modifica il proprio operato in base alle esigenze del gruppo su richiesta del/della responsabile mostrando di essere affidabile e possedendo capacità organizzative, flessibilità e spirito di iniziativa nel rispetto della continuità educativo delle/dei docenti titolari;
- Presta particolare attenzione all'individualità dei bambini gestendo situazioni d'emergenza;
- Instaura e coltiva relazioni con la direzione, il corpo insegnanti e tutte le figure professionali e non che ruotano attorno all'Istituto scolastico, con la scopo di realizzare interventi condivisi;
- Accompagna i bambini negli spostamenti se necessario;
- È disponibile a svolgere la formazione continua (aggiornamento e perfezionamento professionale)

Rivolgendosi al Capo del personale, signor Giuseppe Allegri, o in alternativa, al vicesegretario comunale, signor Ivan Jurcevic, si possono ottenere ulteriori informazioni (tel. 091 820 11 40).

\* \* \* \* \*

Le candidature, complete dei documenti richiesti\*, dovranno pervenire, in busta chiusa e recante l'indicazione esterna "**Concorso per un/a operatore/trice della pausa meridiana alla SI**", al Municipio di Arbedo-Castione

**entro le ore 16.00 di venerdì 5 luglio 2024.**

\* Documenti richiesti:

1. Formulario ufficiale di candidatura (ottenibile presso la Cancelleria comunale o il sito del Comune);
2. Formulario d'autocertificazione sullo stato salute (ottenibile presso la Cancelleria comunale o il sito del Comune);
3. Lettera di presentazione e curriculum vitae
4. Estratto del casellario giudiziale ed estratto specifici per privati del casellario giudiziale;
5. Fotocopie certificati di studio ed attestati di lavoro (con facoltà di chiedere in qualsiasi momento gli originali).

PER IL MUNICIPIO DI ARBEDO-CASTIONE

Il sindaco  
Luigi Decarli



Il segretario  
Giuseppe Allegri